Fermo Ambiente Servizi Impianti Tecnologici Energia S.r.l.
UNIPERSONALE
Sede Legale: Via Mazzini, 4 63900 Fermo (FM)
Sede Operativa:Via A. Mario, 42 63900 Fermo (FM)
Tel. 0734.223495 Fax 0734.216769
Cap.Soc. euro 2.003.850 i.v.
REA 170310
P.IVA e iscriz. CCIAA Camera di Commercio di Fermo n. 01746510443

Agroqualità LA CERTIFICAZIONE DELLE QUALITÀ ISO 9001 Certificato Nr.AG/QMS-14646/06/S (**)
Agroqualità LA CERTIFICAZIONE DELLE QUALITÀ ISO 22000 Certificato Nr.AG/SGSA06/1 (*)
EROGAZIONE DEI SERVIZI DI PREPARAZIONE, VEICOLAZIONE E PORZIONAMENTO DI PASTI DESTINATI A MENSE SCOLASTICHE ED A STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI (*) (**)
DISTRIBUZIONE GAS METANO (**)
EMAS Gestione ambientale verificata IT-605
TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI NON PERICOLOSI. PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA RACCOLTA DI RIFIUTI NON PERICOLOSI

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-DIFFUSIONE SARS- CoV-2 PER CONCORSI PUBBLICI

PIANO OPERATIVO

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI AUTISTI ADDETTI AL TRASPORTO RIFIUTI A TEMPO DETERMINATO CON POSSIBILITÀ DI TRASFORMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO

DATE PROVA PRATICA:

Secondo il cronoprogramma pubblicato sul sito internet della Fermo Asite (www.asiteonline.it) e del Comune di Fermo (www.comune.fermo.it), presso il parcheggio Asite in c.da San Martino snc, Fermo (nei pressi dell'istituto zooprofilattico)

DATA PROVA ORALE:

A seguito superamento prova pratica, e secondo cronoprogramma pubblicato sul sito internet della Fermo Asite (www.asiteonline.it) e del Comune di Fermo (www.comune.fermo.it), attraverso la piattaforma telematica da tenersi in modalità videochiamata.

1. Protocollo nazionale

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z) che "*a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile*".

Il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi ed il reclutamento ha emanato un protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici secondo quanto previsto dal DPCM sopra citato.
Il protocollo – validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021 – prende a riferimento il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio

2020 e validato dal CTS), aggiornandone e adattandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19.

L'obiettivo del protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito dell'applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

2. Prerequisiti dei candidati

I candidati, per ciascuna prova da sostenere (pratica) dovranno:

1. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
2. Non presentarsi presso la sede concorsuale nel caso in cui siano affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita improvvisa del gusto o alterazione del gusto, mal di gola;
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare/fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria abitazione/dimora come misura di contrasti al covid-19;
4. **Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;**
5. Indossare obbligatoriamente al momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita la mascherina FFP2 e guanti monouso in nitrile che l'Amministrazione metterà a disposizione.

I punti 2 e 3 dovranno essere oggetto di autocertificazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il modello è pubblicato insieme al presente protocollo sul sito web istituzionale dell'Ente Asite.

Si specifica che qualora una o più delle condizioni sopra elencate non siano soddisfatte, oppure in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione relativa ai punti 2 e 3, la commissione d'esame ha l'obbligo di inibire l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

3. Procedure pre-concorsuali

Per la prova pratica ciascun candidato dovrà presentarsi 15 minuti prima dell'orario assegnatogli presso il parcheggio Asite in c.da San Martino snc, Fermo (nei pressi dell'istituto zooprofilattico).

Presso il suddetto spazio, sarà allestita una postazione di riconoscimento per la verifica, visione in originale dei documenti di riconoscimento, patente di guida e certificato CQC tutti in corso di validità nella sola prova pratica, raccolta dei documenti presentati dai candidati per espletare tutte le pratiche precedenti alle prove concorsuali stesse.

Sulla postazione saranno presenti: n. 1 componente della Commissione d'esame addetto alla verifica e raccolta dei documenti richiesti e n. 1 operatore addetto alla misurazione della temperatura e alla verifica

del corretto utilizzo della mascherina, con invito per i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e ricezione del materiale concorsuale.

Durante la fase di riconoscimento presso la postazione ad ogni candidato verrà misurata la temperatura corporea attraverso termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Nel caso in cui venga misurata una temperatura superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile a Covid-19, il candidato non potrà essere ammesso all'area concorsuale e alla relativa prova come previsto da Bando.

Dovranno essere obbligatoriamente indossate le mascherine.

Sulla postazione sarà disponibile l'igienizzante per mani.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2.

La prova orale sarà effettuata in modalità telematica (videochiamata) secondo l'orario previsto nel calendario pubblicato.

4. Area concorsuale

Sia per la prova pratica che per la prova orale, è stato predisposto un crono programma che consente il distanziamento tra i candidati prevedendo prove individuali.

I percorsi di entrata e uscita alle aree di prova sono separati e correttamente identificati.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati avranno appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi, previa richiesta formale scritta da parte degli interessati, da presentare almeno 3 giorni prima dello svolgimento delle prove concorsuali.

Sono previsti parcheggi riservati per candidati portatori di handicap, immunodepressi, donne in gravidanza solo previa richiesta scritta da parte degli interessati alla mail info@asiteonline.it da presentare almeno 3 giorni prima dello svolgimento delle prove.

5. Requisiti delle aree concorsuali

Presso le aree concorsuali saranno garantiti i requisiti previsti dagli articoli 4 e 5 del protocollo nazionale del Dipartimento Funzione Pubblica.

6. Metodologia predisposizione calendario convocazione candidati (crono programma)

La predisposizione del calendario di accesso alle prove (pratica ed orale) avverrà attraverso l'ordine di

ricezione delle domande presso il protocollo Asite, conseguente le restrizioni dovute alla pandemia Covid-19. Tale codice è stato comunicato al Candidato con apposita trasmissione.

7. Svolgimento della prova pratica

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 e guanti monouso in nitrile forniti da Asite.

Il candidato dovrà condurre un autocarro messo a disposizione da Asite su un percorso individuato dalla Commissione.

All'interno dell'Autocarro saranno presenti n.2 Commissari oltre il candidato conducente.

Al termine di ogni prova pratica il veicolo sarà sanificato secondo la procedura definita al successivo punto 9.

8. Svolgimento della prova orale

La prova orale prevista dalla procedura concorsuale si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma messa a disposizione dal Comune di Fermo.

L'orario della prova orale di ogni candidato è definito nel crono programma condiviso.

Al fine dell'identificazione del Candidato, lo stesso deve possedere una webcam accesa per tutta la durata della prova orale, in assenza di ulteriori soggetti presenti nel luogo di esame, pena esclusione dal Concorso.

Inoltre il Candidato dovrà consentire il riconoscimento attraverso la visualizzazione di un documento di identificazione dotato di foto.

9. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'Automezzo in dotazione alla prova pratica sarà assicurata:

- Igienizzazione al termine di ogni prova pratica con prodotti idonei
- Durante la pausa pranzo verrà effettuata una sanificazione completa dell'abitacolo con strumenti appositi

La bonifica e la sanificazione verrà effettuata dall'Ente e sarà garantita dagli operatori in presidio permanente durante lo svolgimento della prova stessa.

10. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

L'Asite assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano operativo.

In ogni caso sarà necessario garantire una distanza minima tra soggetti di almeno due metri.

11. Pubblicazione del Piano Operativo

Il presente piano viene pubblicato e reso noto a tutti i candidati nei tempi e modi previsti dal protocollo nazionale del Dipartimento della Funzione Pubblica.

I Componenti della Commissione